
IUHVADno-2024-2495

Valintapäätös, toimintaterapeutin määräaikainen toimi aikuisten mielenterveys- ja päihdepalveluihin

Valmistelu ja lisätiedot: Anni Niiranen, aikuisten mielenterveys- ja päihdepalveluiden esihenkilö, etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Aikuisten mielenterveys- ja päihdepalveluiden toimintaterapeutin määräaikainen toimi 31.12.2025 asti on ollut haettavana 14.3.-15.5.2024 Laura.fi, Kuntarekry.fi, Jobly.fi, Duunitori.fi ja Oikotie.fi -sivustoilla sekä TE-palveluiden Työmarkkinatori-alustalla.

Tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on toimintaterapeutin tutkinto sekä annetun lain (559/1994) mukainen Valviran laillistus (JulkiTerhikki). Edellytämme molempien kotimaisten kielten hyvää suullista taitoa ja toisen kotimaisen kielen hyvää kirjallista taitoa. Aiempi monipuolinen työkokemus mielenterveys- ja päihdepalveluista katsotaan eduksi.

Hakuajan puitteissa jätettiin yksi (1) hakemus. Kelpoisuusehdot täyttävä hakija kutsuttiin haastatteluun. Haastattelijoina toimivat aikuisten mielenterveys- ja päihdepalveluiden esihenkilö Anni Niiranen sekä aikuisten mielenterveyspalveluiden sairaanhoitaja Sari Nieminen. Hakemuksen sekä haastattelun pohjalta on suoritettu kokonaisarvio. Kokonaisarviossa on huomioitu kelpoisuus, aikaisempi työkokemus sekä hakijan vahvuudet ja sopivuus toimintaterapeutin tehtävään.

Toimintaterapeutin määräaikaiseen toimeen valitaan toimintaterapeutti (AMK) Tiia Kiiski. Valitun ansioiksi katsotaan kelpoisuuden lisäksi aiempi työkokemus psykiatriassa.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 52 §

Sovellettu oikeusohje: Työsopimuslaki

Päätös

Päätän, että Tiia Kiiski valitaan toimintaterapeutin toimeen ajalle 17.7.2024-31.12.2025. Koeaika on kuusi (6) kuukautta. Tehtäväkohtainen palkka on 2917,65€/kk. Palkkahinnoitteluluokka S3TAT100.

**** Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu ****

Tiedoksi

valittu, tulosityksikköpäällikkö (mielenterveys-, päihde- ja asumispalvelut),
vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut)

Allekirjoitus

Alexandra Blomqvist, palveluvastaava (mielenterveys- ja päihdepalvelut sekä
asumispalvelut)

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Oikaisuvaatimus
§ 33

Oikaisuvaatimusohje
Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.